

Domanda di sovvenzione

per corsi esercente albergatore/trice G2 APF*

* I fornitori terzi sono istituti di formazione riconosciuti in Svizzera. La scuola professionale Richemont non fa parte dei fornitori terzi.

Richiedente (procura)

Cognome/nome

Numero AVS

Funzione in azienda
(allegato: contratto di lavoro)

Datore di lavoro (rappresentante)

Nome dell'azienda

Persona di riferimento

Via

NPA/luogo

E-mail

Coordinate bancarie

Corso

Titolo del corso secondo la pubblicazione **Esercente albergatore/trice G2**

Diploma/riconoscimento **Certificato federale svizzero**

Data del corso

Costo del corso
(allegare la fattura con prova di pagamento)

Fornitore del corso

Fornitore del corso

Responsabile del corso
(secondo la pubblicazione)

Processo di richiesta

La domanda di sovvenzione deve essere presentata alla cppc al più tardi 30 giorni prima dell'inizio del corso. Le domande presentate troppo tardi non saranno prese in considerazione. La decisione verrà comunicata al/alla richiedente per iscritto.

Conferma

I seguenti firmatari confermano che i costi del corso sono stati anticipati dai datori di lavoro. Inoltre, confermano che una parte della partecipazione al corso si è svolta durante l'orario di lavoro. La sovvenzione e il contributo della cppc alla perdita di lavoro (quest'ultimo solo nel caso di corsi di lingua) devono quindi essere versati al datore di lavoro.

Dichiarazione di consenso al trattamento dei dati

Accetto che la cppc memorizzi ed elabori i dati personali di cui sopra nonché informazioni aggiuntive allo scopo di esaminare e concedere le richieste di sovvenzione. Il trattamento dei dati viene effettuato in conformità con lo scopo e in modo proporzionato.

Ai sensi dell'LPD, ha il diritto di richiedere in qualsiasi momento alla cppc informazioni sui dati personali memorizzati. Inoltre, ai sensi dell'LPD, è possibile richiedere in qualsiasi momento la correzione, la cancellazione e il blocco dei dati personali individuali della cppc. Infine, è possibile modificare o revocare la dichiarazione di consenso fornita in qualsiasi momento senza indicarne i motivi con effetto per il futuro.

Luogo, data

.....

Richiedente

Consenso del/della partecipante

.....

.....
Acconsento al trattamento dei miei dati.

.....
Non acconsento al trattamento dei miei dati.

Datore di lavoro

Consenso del datore di lavoro

.....

.....
Acconsento al trattamento dei miei dati.

.....
Non acconsento al trattamento dei miei dati.

Decisione cppc

.....
Approvazione

.....
Disapprovazione

Luogo, data

.....

Firma, timbro

.....

Il modulo firmato deve essere inoltrato alla cppc tramite e-mail o per posta.